

# 日別計画表

訓練科名 OA事務・Web科

訓練実施施設名 PC倶楽部 新宮教室

5月		訓練内容		訓練時間
日	曜	午前	午後	
1	水			
2	木			
3	金			
4	土			
5	日			
6	月			
7	火			
8	水			
9	木			
10	金	入所式 就職支援(1H)	ビジネスマナー	4
11	土			
12	日			
13	月			
14	火	キー・スキル講習	安全衛生	6
15	水	キー・スキル講習	パソコン基礎知識	6
16	木	キー・スキル講習	パソコン基礎知識	6
17	金	キー・スキル講習	パソコン基本操作	6
18	土			
19	日			
20	月	ビジネスマナー	パソコン基本操作	6
21	火	ビジネスマナー	パソコン基本操作	6
22	水	ビジネスマナー	パソコン基本操作	6
23	木	パソコン基本操作	パソコン基本操作	6
24	金	パソコン基本操作	パソコン基本操作	6
25	土			
26	日			
27	月			
28	火	キー・スキル講習	パソコン基本操作	6
29	水	就職支援	通信とネットワーク	6
30	木	就職支援	通信とネットワーク	6
31	金	就職支援	インターネット操作	6
小計		訓練日数14日	訓練時間数	82

6月		訓練内容		訓練時間
日	曜	午前	午後	
1	土			
2	日			
3	月			
4	火	就職支援	インターネット操作	6
5	水	就職支援	文書作成	6
6	木	キー・スキル講習	文書作成	6
7	金	文書作成	文書作成	6
8	土			
9	日			
10	月	文書作成	文書作成	6
11	火	文書作成	文書作成	6
12	水	文書作成	文書作成	6
13	木	文書作成	文書作成	6
14	金	文書作成	文書作成	6
15	土			
16	日			
17	月			
18	火	文書作成	文書作成	6
19	水	文書作成	文書作成	6
20	木	文書作成	文書作成	6
21	金	文書作成	文書作成	6
22	土			
23	日			
24	月			
25	火	就職支援	文書作成	6
26	水	就職支援	文書作成	6
27	木	ビジネス文書知識	文書作成	6
28	金	ビジネス文書知識	文書作成	6
29	土			
30	日			
小計		訓練日数17日	訓練時間数	102

7月		訓練内容		訓練時間
日	曜	午前	午後	
1	月	文書作成	文書作成	6
2	火	文書作成	文書作成	6
3	水	キー・スキル講習	文書作成	6
4	木	プレゼンテーション	プレゼンテーション	6
5	金	プレゼンテーション	プレゼンテーション	6
6	土			
7	日			
8	月			
9	火	プレゼンテーション	プレゼンテーション	6
10	水	プレゼンテーション	プレゼンテーション	6
11	木	表計算	表計算	6
12	金	表計算	表計算	6
13	土			
14	日			
15	月			
16	火	表計算	表計算	6
17	水	表計算	表計算	6
18	木	表計算	表計算	6
19	金	表計算	表計算	6
20	土			
21	日			
22	月			
23	火	表計算	表計算	6
24	水	表計算	表計算	6
25	木	表計算	表計算	6
26	金	表計算	表計算	6
27	土			
28	日			
29	月			
30	火	表計算	表計算	6
31	水	表計算	表計算	6
小計		訓練日数19日	訓練時間数	114

8月		訓練内容		訓練時間
日	曜	午前	午後	
1	木	表計算	表計算	6
2	金	表計算	表計算	6
3	土			
4	日			
5	月	キー・スキル講習	表計算	6
6	火	表計算	表計算	6
7	水			
8	木			
9	金	就職支援(2H) 修了式		2
10	土			
11	日			
12	月			
13	火			
14	水			
15	木			
16	金			
17	土			
18	日			
19	月			
20	火			
21	水			
22	木			
23	金			
24	土			
25	日			
26	月			
27	火			
28	水			
29	木			
30	金			
31	土			
小計		訓練日数5日	訓練時間数	26